

**L'HOSPITAL COMARCAL DE MÓRA D'EBRE**  
**CONVOCA**  
**per cobrir la taxa addicional**  
**2 ZELADORS-RES / PORTERS-ERES**

**Es requereix:**

- Títol ESO, EGB o equivalent imprescindible (Zelador Porter).
- Domini del català, parlat i escrit.
- Acreditar certificació consistent a no haver estat condemnat per sentència ferma en algun dels delictes previstos a la LOPJM (\*).

**Es valorarà:**

- Formació addicional específica i complementària pel lloc de treball.
- Experiència professional en aquests àmbits.
- Coneixements d'ofimàtica a nivell mig.
- Domini del català parlat i escrit.
- Capacitat de treball en equip.
- Bones aptituds pel tracte amb l'usuari.

**S'ofereix:**

- Contracte laboral indefinit a temps parcial (dedicació parcial al 20%)

Les persones interessades hauran de:

1. Registrar-se a <http://hcme.borsadetreball.grupsagessa.cat> i introduir totes les dades personals i curriculars.
2. Imprescindible completar el perfil **adjuntant la documentació** (currículum vitae, titulacions i carta de presentació).
3. Inscriure's a la convocatòria oberta següent, amb el codi:

**TA PORT 12 21**

Termini de presentació de sol·licituds: 16 de gener de 2022

(\*) Es pot sol·licitar el Certificat a: [www.mjusticia.gob.es](http://www.mjusticia.gob.es)

## CONVOCATÒRIA DE 2 PLACES DE ZELADOR-A / PORTER-A PER COBRIR LA TAXA ADDITIONAL A L'HOSPITAL COMARCAL DE MÓRA D'EBRE

### 1. Objecte de la convocatòria

L'objecte de la convocatòria és la cobertura de la Taxa Addicional de 2 llocs de treball de zelador-a/porter-a a temps parcial, al 20% de la jornada, a l'Hospital Comarcal de Móra d'Ebre.

### 2. Requisits de les persones aspirants

- Títol ESO, EGB o equivalent imprescindible (Zelador Porter).
- Domini del català, parlat i escrit.
- Acreditar certificació consistent a no haver estat condemnat per sentència ferma en algun dels delictes previstos a la LOPJM.

### 3. Sol·licituds

Les sol·licituds per prendre part en el procés selectiu es presentaran a la Borsa de Treball de la web de l'Hospital Comarcal de Móra d'Ebre (<https://hcme.borsadetreball.grupsagessa.cat/login>).

És necessari registrar-se i introduir totes les dades personals i curriculars a <http://hcme.borsadetreball.grupsagessa.cat>., a la convocatòria activa amb el codi del lloc de treball al que s'opta: **TA PORT 12 21**

Tanmateix, és obligatori completar el perfil adjuntant la documentació (currículum vitae, totes les titulacions i la carta de presentació). Es descartaran les candidatures que no adjuntin l'acreditació de la documentació curricular.

Amb la formalització i presentació de la candidatura, l'aspirant autoritza el tractament de les dades personals que són necessàries per prendre part a la convocatòria i per a la resta de tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.

### 4. Comissió de selecció

La Comissió de Selecció està conformada per:

- Directora de Serveis i Recursos de l'E.D.P. SALUT TERRES DE L'EBRE.
- Cap de la Unitat d'Atenció al Client de l'E.D.P. SALUT TERRES DE L'EBRE.
- Representant del Departament de Recursos Humans de l'E.D.P. SALUT TERRES DE L'EBRE.

La Comissió de Selecció s'ha d'ajustar als principis d'imparcialitat i professionalitat dels seus membres.

Tots els membres de la Comissió de Selecció tindran veu i vot.

## **5. Admissió d'aspirants**

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, s'aprovarà la relació provisional de persones admeses i excloses, la qual s'exposarà a la Borsa de Treball de la web del Grup Sagessa, a efectes de reclamacions.

Les persones que no compleixin els requisits necessaris, no podran ser admeses, quedaran anul·lades les seves actuacions i restaran excloses del procés selectiu.

Les persones aspirants disposaran d'un termini de 7 dies, comptats a partir de l'endemà de la publicació a la web de la relació provisional de persones admeses i excloses, per presentar possibles reclamacions adreçades a esmenar els defectes que s'hagin pogut produir en la llista provisional de persones aspirants admeses i excloses.

Transcorregut aquest termini si no es presenten al·legacions o es desestimen, la llista de persones admeses i excloses es considerarà definitivament aprovada i no caldrà publicar-la de nou.

Si s'accepta alguna al·legació, s'aprovarà la llista definitiva de persones admeses i excloses amb les esmenes corresponents. Aquesta resolució serà publicada a la Borsa de Treball de la pàgina web de l'Hospital Comarcal de Mora d'Ebre (<http://www.grupsagessa.cat/>).

## **6. Desenvolupament del procés de selecció**

i. Fase entrevista personal (de caràcter obligatori i no eliminatori).

Consisteix en la realització d'una entrevista per valorar les competències descrites en l'anunci i les habilitats de l'aspirant en relació al lloc de treball.

La valoració serà del 25% de la puntuació total.

ii. Fase prova psicotècnica (de caràcter obligatori i no eliminatori). Consisteix en la realització d'una prova psicotècnica per valorar els factors de personalitat/competències relacionats amb el lloc de treball.

**Restaran exempts de realitzar aquesta els/les candidats/ates que ja l'hagin realitzat en els darrers 2 anys.**

La valoració serà del 10% de la puntuació total.

iii. Fase prova escrita (de caràcter obligatori i no eliminatori).

Consisteix en la realització d'una prova per avaluar els coneixements de com s'ha d'actuar en determinades situacions en el lloc de treball.

La valoració serà del 10% de la puntuació total.

iv. Fase concurs de mèrits.

### **a. Experiència laboral:**

La valoració de l'experiència en l'àmbit d'atenció al client es farà per mesos treballats.

La valoració serà d'un màxim de 30 punts i serà del 20% de la puntuació total.

	Puntuació màxima	Límits en les valoracions	Puntuació per concepte	Pes
<b>EXPERIÈNCIA LABORAL EN LA CATEGORIA PROFESSIONAL</b>				
En altres centres assistencials	5 punts		0,01 punts per mes treballat	
En centres sanitaris no hospitalaris	5 punts		0,01 punts per mes treballat	
En centres sanitaris hospitalaris	20 punts		0,02 punts per mes treballat altres centres 0.1 punts per mes treballat a STE	
<b>TOTAL</b>	<b>30 punts</b>			<b>20%</b>

#### b. Currículum Vitae i Formació:

Es valora la formació del professional donant valor afegit que sigui específica de la categoria a la que es opta.

El pes total en el procés de selecció és d'un 25% de la puntuació sent el màxim un total de 30 punts.

		Límits en les valoracions	Puntuació per concepte	Pes
<b>FORMACIÓ I CURRÍCULUM</b>				
Formació acadèmica	4 punts			
Titulació addicional per a cada lloc de treball			4 punts	
Cursos relacionats amb la categoria professional	15 punts			
Cursos Formació presencial		Màx. 200h per curs	0,02 punts/hora	
Cursos formació distància amb aprofitament		Màx. 200h per curs	0,01 punts/hora	
Activitats docents relacionades amb la categoria professional	5 punts			
Docència formació continuada			0,1 punts/hora	
Docència pràctiques alumnes		450h	0,5 punts/any o part proporcional	
Activitats científiques i de recerca relacionats amb la categoria professional	4 punts			
Membre comitè científic			0,5punts/activitat	
Treball de recerca i d'investigació			1 punt/treball	
Beca			0,5punts/beca	
Premi			0,5punts/premi	
Publicació			1 punt/publicació	
Membre societat científica			1 punt/societat	
Titulació oficial Llengua catalana Nivell B	2 punts		1 punt B 2 punts C	
<b>TOTAL</b>	<b>30 punts</b>			<b>25%</b>

**c. Avaluació de l'acompliment.**

- Els candidats que han estat professionals del centre se'ls hi aplicarà el resultat de la darrera avaluació de que disposin. El pes total en el procés de selecció és del 10% de la puntuació, sent el màxim 44 punts.
- Els candidats que no disposin de valoració de l'acompliment per no haver treballat anteriorment al centre la puntuació resultant es calcularà de la puntuació resultant referent a la formació i currículum multiplicada per 1,25, fins el límit de la puntuació màxima de l'avaluació de l'acompliment, que són 44 punts.

**7. Relació de persones seleccionades**

Finalitzat el procés de selecció, la Comissió de Selecció proposarà les persones candidates que l'hagin superat per ordre de puntuació obtinguda i s'aprovarà la relació provisional de candidatures seleccionades, la qual s'exposarà a la Borsa de Treball de la web de l'Hospital Comarcal de Mora d'Ebre a efectes de reclamacions. Les persones presentades a la convocatòria podran formular la revisió dels resultats en un termini de 7 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la data de publicació de l'anunci. Transcorregut aquest termini, es publicarà la relació definitiva de les candidatures seleccionades.

**8. Incidències**

La Comissió de Selecció queda facultada per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords que siguin necessaris per garantir el desenvolupament i funcionament correcte del procés selectiu en tot allò que no estigui previst en aquestes bases.

Mora d'Ebre, 14 de desembre de 2021

Pilar Closa Gras

Gerent